

دوره كارشناسي دانشكده فني و مهندسي

فرم تسويه حساب

دانشگاه مراغه



**Father:**

**Last Name:**

**First Name:**

**اداره محترم امور آموزشي:**

احتراماً‌ اينجانب خانم/ آقاي ............................................. فرزند ........................... داراي كد ملي.................................... شماره شناسنامه .................................... صادره از ........................... رشته .................................................... گرايش .......................................... دوره ........................................ به شماره دانشجويي .................................

دانش آموخته انصراف دائم انتقال دائم اخراج آموزشي شده­ام، تسويه حساب مي­نمايم.

نشاني محل سكونت:

تاريخ و امضاء دانشجو

تلفن ثابت: تلفن همراه:

گواهي مي­نمايد تاريخ دانش آموختگي انصرف دائم انتقال دائم اخراج آموزشي نامبرده ........................................ مي­باشد.

آموزش دانشكده

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| نام واحد (مهر و امضاء) | | نام واحد (مهر و امضاء) | | | نام واحد (مهر و امضاء) | |
| آزمايشگاه شيمي | آزمايشگاه فيزيك | آزمايشگاه نقشه­برداري | آزمايشگاه مواد و متالورژي | | آزمايشگاه بتن | آزمايشگاه هيدروليك و سيالات |
|  |  |  |  | |  |  |
| آزمايشگاه مهندسي شيمي | آزمايشگاه مكانيك | كتابخانه مركزي | | ارتباط با صنعت  (دانش آموختگان) | تربيت بدني | امور فرهنگي |
|  |  |  | |  |  |  |
| حسابداري | | امور دانشجويان | | | | حراست |
|  | | امور تغذيه | امور خوابگاهها | | اداره رفاه |  |

**توجه:**

* كليه واحدهاي محترم در هنگاه تسويه حساب تاريخ فراغت از تحصيل را مد نظر داشته باشند.
* اين برگه پس از تكميل و حصول اطمينان از تكميل بودن به همراه يك عدد تمبر به ارزش 10000ريال به آموزش دانشكده تحويل نمائيد.
* گواهي مي­شود پرونده آموزشي نامبرده تكميل بوده و مي­تواند فارغ­التحصيل شود.

**اداره امور آموزشي- مهر و امضاء**